



**ETC Hrvatska** | European Talent  
Centre Croatia

**ŠKOLSKE PROVEDBENE UPUTE REALIZACIJE NASTAVE U PRVOJ  
GIMNAZIJI VARAŽDIN U ŠKOLSKOJ GODINI 2021./2022.**

Varaždin, 31. kolovoza 2021.

## **SADRŽAJ:**

1. Uvod	3
2. Organizacija nastave i prostora	4
3. Učenici i djelatnici, procedure ulaska i izlaska iz škole, pravila ponašanja	8
4. Školska knjižnica	11
5. Roditelji	11
6. Rad sa strankama	12
Na kraju	12

## 1. UVOD

Provedbene upute Prve gimnazije Varaždin temeljene su na Uputama HZJZ-a i Ministarstva znanosti i obrazovanja od 26. kolovoza 2021. godine za realizaciju nastave tijekom epidemije koronavirusa (COVID-19) u školskoj godini 2021./2022. i Modelima i preporukama za rad u uvjetima povezanim s bolesti COVID19 Ministarstva znanosti i obrazovanja objavljenim 31. kolovoza 2021. Tim su preporukama i dalje predviđena tri modela (Model A – nastava u školi, Model B – kombinirana nastava, Model C – nastava online) odvijanja nastave o kojima, u slučaju potrebe, škola daje prijedlog osnivaču i nadležnom Stožeru civilne zaštite.

Nastava u školskoj godini 2021./2022. planira se prema modelu A uz poštivanje svih propisanih epidemioloških mjera radi zaštite učenika, djelatnika, roditelja te svih drugih dionika obrazovnog procesa u Prvoj gimnaziji Varaždin. Zahvaljujući opremljenosti učionica škole kamerama i zvučnicima, online nastavu u cijelosti će moći pratiti učenici koji su visokorizični i zbog toga ne smiju dolaziti u školu po potvrdi liječnika školske medicine, kao i učenici koji će imati mjeru samoizolacije ili biti bolesni od redovnih, sezonskih bolesti.

Prva gimnazija Varaždin i dalje će, poučena dobrim iskustvom mogućnosti, stabilnosti bez opterećenja sustava, za moguću online i hibridnu nastavu koristiti platformu Google Classroom ali i sve mogućnosti GSuite programskog paketa čiji je on dio. Online platforma bit će potpora klasičnom načinu rada.

Uz ovaj dokument objavit ćemo radno vrijeme i preporuke za korištenje školske knjižnice, a naknadno i raspored matičnih učionica, kao i raspored prvog nastavnog dana, 6. rujna 2021. godine.

Od svih sudionika u obrazovnom procesu očekujemo odgovornost prema sebi i drugima, kvalitetan rad i maksimalnu posvećenost rezultatima odgojno-obrazovnog rada kakva doliči našoj školi. Jednako nam je važna i suradnja, međusobno poštovanje i uvažavanje, kao i zajedničko rješavanje problema.

## 2. ORGANIZACIJA NASTAVE I PROSTORA

Budući da je dozvoljeno održavanje dopunske, dodatne, fakultativne nastave i izvannastavnih aktivnosti u školi, a kako bismo sve te dodatne oblike nastave mogli ponuditi svojim učenicima, u Prvoj gimnaziji Varaždin nastava će se odvijati u jednoj, jutarnjoj, smjeni za sve razredne odjele. Nastava počinje u 7.30 i traje do 14.05 nakon čega će se odvijati svi ostali oblici nastave i ostale aktivnosti učenika. Sukladno uputama, miješanje učenika iz različitih razrednih odjela ove je godine omogućeno, ali uz poštivanje svih drugih epidemioloških mjera zaštite. Svaki će razred tijekom smjene imati jedan školski sat velikog odmora tijekom kojeg će moći ostanu u matičnoj učionici ili, što osobito preporučujemo, izaći iz škole i prošetati. Otprilike jedna trećina učenika imat će odmor u isto vrijeme.

Raspored nastave bit će pravodobno objavljen, a učenici će ga dobiti 6. rujna 2021., na prvi nastavni dan.

U slučaju potrebe prelaska na Model C (online nastava) raspored će ostanu isti i svi oblici nastave će se i dalje provoditi online na Google Classroom i Zoom platformi.

Učenici će u školu ulaziti na dva ulaza: ulaz iz Pavlinske ulice i glavni ulaz iz Preradovićeve ulice. Iznimka je odlazak na nastavu TZK kada će učenici svih razreda koristiti glavni ulaz za odlazak i povratak iz dvorane, kao i izlazak tijekom sata velikog odmora. Na oba ulaza učenike će dočekati portir (glavni ulaz) / domar (ulaz iz Pavlinske ulice). Na glavni ulaz ulaze razredi čije se matične učionice nalaze u novom dijelu škole, a na ulaz iz Pavlinske ulice ulaze učenici čije se matične učionice nalaze u starom dijelu škole. Sukladno objavljenim mjerama, molimo učenike da za dolazak u matičnu učionicu koriste najkraći put kako bi se grupiranje učenika na hodnicima svelo na minimum.

Nastavni sat trajat će 45 minuta, a raspored zvona tijekom smjene je sljedeći:

1. sat 7.30 – 8.15
2. sat 8.20 – 9.05
3. sat 9.10 – 9.55
4. sat 10.00 – 10.45
5. sat 10.50 – 11.35
6. sat 11.40 – 12.25
7. sat 12.30 – 13.15
8. sat 13.20 – 14.05

Učenici će, prema odluci Vlade Republike Hrvatske, imati sufinanciran prijevoz do škole prema uvjetima propisanim tom Odlukom. Svi učenici temeljem toga dobit će od škole potvrde s kojima mogu ostvariti svoje pravo na sufinanciranje. U slučaju da nekom učeniku vozni red prijevoznim sredstvom za koje je dobio potvrdu sukladno Odluci ne omogućava pravodobni dolazak na nastavu ili zahtijeva duže čekanje na dolazak / odlazak, tada molimo učenike da zamolbu za promjenu prijevoznog sredstva s priloženim voznim redom za relaciju na kojoj putuju dostave u referadu škole.

Tijekom nastave učenici u pravilu neće mijenjati učionice, već će nastavu imati u svojim matičnim učionicama. Iznimka je nastava TZK i nastava informatike, te nastava stranih jezika, izborne nastave i etike / vjeronauka u dijeljenim / miješanim grupama.

Na svim vratima matičnih učionica nalaze se plakati s oznakom razreda koji koristi tu učionicu, kao i plakat, podsjetnik na načine zaštite od zaraze COVID-19, održavanje fizičke

distance, pranje ruku. Na zidovima škole nalaze se plakati koji podsjećaju na potrebu održavanja fizičke distance.

U svim učionicama nije moguće poštivati razmak od 2 metra, te su svi djelatnici škole i svi učenici obvezni nositi maske za lice.

Jedina specijalizirana učionica koja će se koristiti je učionica informatike jer u tom predmetu nema mogućnosti da se potrebne stvari donesu u matičnu učionicu, niti se ona može koristiti kao matična učionica. U rasporedu je nastava informatike planirana tako da između dva razreda u svakoj od učionica postoji pauza za dezinfekciju računala i popratne opreme te provjetravanje. Zbog ograničavajućih prostornih uvjeta u broju učionica, svi su kabineti pretvoreni u matične učionice ili učionice u kojima će se odvijati nastava u dijeljenim / miješanim grupama stranih jezika, izborne nastave ili nastave etike / vjeronauka. Za nastavu fizike, kemije i biologije nastavnici će pripremati potrebnu opremu i kemikalije i donositi u matičnu učionicu.

Osim toga, u svim gore navedenim učionicama bit će instalirana mala kamera s mikrofonom na stalku povezana s računalom za mogućnost direktnog prijenosa nastave iz učionice online učenicima koji će je slušati od kuće iz određenih razloga.

Također, u svim navedenim učionicama nalazit će se dispencer za dezinfekciju ruku i papirnati ručnici. Učionice će se redovito provjetravati, a tijekom pogodnog vremena stalno će biti otvoreni prozori. U slučaju niskih vanjskih temperatura ili vremenskih nepogoda kada je nemoguće prozore ostavljati otvorenima cijelo vrijeme, potrebno je provjetriti učionicu minimalno dva puta po 5 minuta tijekom jednog nastavnog sata.

Učenici tijekom nastave u međusobnoj interakciji ili interakciji s nastavnikom trebaju dezinficirati ili prati ruke (u učionicama u kojima postoji umivaonik), te dezinficirati stvari koje međusobno razmjenjuju. Isto se odnosi i na nastavnike, kao i sve ostale djelatnike škole.

Nastava će se odvijati maksimalno moguće u blok satovima.

Školsku sportsku dvoranu i njene prateće prostore (svlačionice i sanitarne prostorije) smiju koristiti dva razreda u isto vrijeme. Tijekom sportskih aktivnosti učenici ne trebaju nositi masku za lice, ali u zajedničkim prostorima dvorane trebaju. Nastava TZK će biti organizirana tako da sat završi nešto ranije kako bi učenici stigli u školu na daljnju nastavu, a tehničko osoblje stiglo dezinficirati i očistiti dvoranu i prateće prostorije, te opremu i pripremiti ih za sljedeće grupe.

I ove smo godine osigurali namještaj i mobilnu školsku ploču za vanjsku (dvorišnu) učionicu koju će nastavnici moći koristiti tijekom ljepšeg vremena.

Tijekom svih malih odmora učenici u pravilu ostaju u učionicama, osim u slučaju potrebe korištenja sanitarnog čvora. Izlazak iz zgrade škole u vrijeme malih odmora nije dozvoljen, osim u slučaju odlaska na nastavu TZK u dvoranu.

U školi se nalaze aparati za čaj i tople napitke, kao i za sendviče, po jedan u starom i novom dijelu škole. Budući da je dosadašnji najmoprimac školske kantine otkazao ugovor, a da se na natječaj nitko novi nije javio, škola će raspisati novi natječaj. U međuvremenu se kantina ne može koristiti.

Učenici će koristiti sanitarne čvorove najbliže njihovim učionicama u kojima se trenutno nalaze. Na vratima WC-a postavljene su obavijesti o maksimalno dozvoljenom broju učenika / učenica u istom trenutku. Isto je napravljeno na nastavnničkim WC-ima. Molimo sve učenike i nastavnike da pričekaju ukoliko se u WC-u već nalazi maksimalno dozvoljeni broj osoba, održavajući fizičku distancu.

Prema Uputama HZJZ i MZO kretanje učenika i djelatnika po hodnicima treba biti svedeno na nužni minimum. Molimo učenike da to poštuju i da pri prolasku kroz hodnike ne stvaraju gužvu i dodiruju usputne stvari.

Tehničko osoblje škole više će puta dnevno dezinficirati dijelove koji se često dodiruju (kvake, prekidače), sanitarne čvorove, podove, te brinuti o prozračivanju zajedničkih prostorija škole, učionica tijekom sati velikih odmora, dovoljnoj količini sapuna, papirnatih ručnika, toalet papira i dezinficijensa.

### **3. UČENICI I DJELATNICI, PROCEDURE ULASKA I IZLASKA IZ ŠKOLE, PRAVILA PONAŠANJA**

#### **Učenici**

Svi učenici pri ulasku u školu obvezni su izmjeriti temperaturu na postavljenim kamerama. Prisutno tehničko osoblje provjeravat će je li kamera svima izmjerila normalnu tjelesnu temperaturu (slušanjem audio priopćenja rezultata mjerenja), a učenici s povišenom tjelesnom temperaturom ne smiju ulaziti u prostore škole. Učenici koji imaju simptome respiratorne ili bilo koje druge bolesti ne smiju dolaziti u školu, kao niti učenici koji imaju izrečenu mjeru samoizolacije ili im je dijagnosticirana COVID-19 zaraza.

Na ulasku u školu ili školsku sportsku dvoranu obvezno je dezinficirati potplate prolaskom kroz dezinfekcijsku barijeru i dezinficirati ruke beskontaktnim dispenzerom koji će biti postavljeni na zidovima kod ulaza u školu i školsku sportsku dvoranu.

Prilikom ulaska u školu ili školsku sportsku dvoranu svi učenici obvezni su nositi maske za lice, kao i tijekom nastave i boravka u zajedničkim prostorima škole, što će kontrolirati tehničko osoblje škole.

Maske za lice se moraju nositi pravilno, preko nosa i usta, te se ne smije dodirivati vanjska strana maske. Preporučamo da se za svaki nastavni dan pripreme po dvije maske za lice kako bi se mogle zamijeniti nakon nekog vremena nošenja.

Prolaskom kroz školu učenici trebaju izbjegavati susrete s učenicima iz ostalih razrednih odjela, zadržavanja, okupljanja i stvaranja gužvi. Važno je i održavati fizičku distancu od minimalno 1,5 m u odnosu na druge učenike ili nastavnike, što je ujedno i osobni prostor svake osobe koji je potrebno poštivati i u normalnim okolnostima.

U slučaju kihanja ili kašljanja potrebno je koristiti dodatnu maramicu ili kihati / kašljati u savinuti lakat ruke.

Koliko je god to moguće, tijekom nastavnog dana važno je češće oprati ruke sapunom prema uputama koje se nalaze u sanitarnim čvorovima, a posebno je važno to učiniti prije jela.

Ukoliko nastavnik primijeti simptome respiratorne bolesti učenika, ili mu se učenik požali na iste, pozvat će stručnog suradnika koji će učenika odvesti u učionicu 2, izoliranu i opremljenu odgovarajućim namještajem za čekanje te odmah obavijestiti roditelja da dođe po učenika u školu. U slučaju da roditelj nije u mogućnosti doći po učenika daljnje postupanje obavlja se prema dosadašnjem protokolu u takvim situacijama koji se i inače primjenjuje u školama, a uz dogovor s roditeljima.

Tijekom boravka u školi učenici trebaju poštivati sve epidemiološke mjere iz Uputa HZJZ i Modela i preporuka MZO, kao i upute nastavnika i odredbe kućnog reda škole.

U slučaju da je učeniku određena mjera samoizolacije ili je učenik i sam obolio od COVID-19, roditelj hitno treba izvijestiti razrednika, a on ravnateljicu, pedagoginju i psihologinju škole koje pokreću proceduru propisanu u tim slučajevima.

Učenicima nije dozvoljeno okupljanje u dvorištu škole prije ili nakon nastave sukladno mjerama HZJZ, osim na nastavi TZK u pratnji nastavnika.

U slučaju kašnjenja na nastavu, učenik u školu ulazi samo na glavni ulaz gdje ga u školu pušta domar.

Svu osobnu imovinu kao i osobnu zaštitnu opremu (maske za lice) učenici su dužni ponijeti sa sobom iz škole.

## **Djelatnici**

Svi djelatnici na ulasku u školu obvezni su izmjeriti temperaturu na postavljenim kamerama. Prisutno tehničko osoblje provjeravat će je li kamera svima izmjerila normalnu tjelesnu temperaturu (slušanjem audio priopćenja rezultata mjerenja). Ukoliko je ona veća od 37.2 trebaju se obratiti liječniku, ne ulaziti u školu i o tome odmah obavijestiti ravnateljicu škole. Djelatnici koji imaju simptome respiratorne ili bilo koje druge bolesti ne smiju dolaziti u školu kao niti djelatnici koji imaju izrečenu mjeru samoizolacije ili im je dijagnosticirana COVID-19 zaraza.

Na ulasku u školu ili školsku sportsku dvoranu obvezno je dezinficirati potplate prolaskom kroz dezinfekcijsku barijeru i dezinficirati ruke beskontaktnim dispenzerima koji će biti postavljeni na zidovima kod ulaza u školu i školsku sportsku dvoranu.

Djelatnici škole ulaze isključivo na glavni ulaz.

Prilikom ulaska u školu ili školsku sportsku dvoranu svi djelatnici obvezni su nositi maske za lice, kao i tijekom nastave i boravka u zajedničkim prostorima škole, hodnicima i u kancelarijama.

Maske za lice se moraju nositi pravilno, preko nosa i usta, te se ne smije dodirivati vanjska strana maske. Preporučamo da se za svaki nastavni dan pripreme dvije maske za lice kako bi se mogle zamijeniti nakon nekog vremena nošenja.

Važno je i održavati fizičku distancu od najmanje 1,5 m u odnosu na druge učenike ili djelatnike gdje je god to moguće.

U slučaju kihanja ili kašljanja potrebno je koristiti dodatnu maramicu ili kihati / kašljati u savinuti lakat ruke.

Koliko je god to moguće, tijekom nastavnog dana važno je češće oprati ruke sapunom prema uputama koje se nalaze u sanitarnim čvorovima, a posebno je važno to učiniti prije jela.

Ukoliko djelatnik razvije simptome respiratorne bolesti tijekom boravka u školi, o tome je obavezan hitno mobitelom obavijestiti ravnateljicu škole i bez odlaganja napustiti školski prostor te se javiti liječniku.

Tijekom boravka u školi djelatnici trebaju poštivati sve epidemiološke mjere iz Uputa HZJZ i Modela i preporuka MZO, kao i odredbe kućnog reda škole.

U slučaju da je djelatniku određena mjera samoizolacije ili je djelatnik i sam obolio od COVID-19, hitno treba izvijestiti ravnateljicu, pedagoginju i psihologinju škole koje pokreću proceduru propisanu u tim slučajevima i organiziraju zamjenu.

Za osiguravanje potrebnih sredstava za čišćenje, pranje i dezinfekciju odgovorne osobe su tajnica i ravnateljica škole.

Čišćenje i dezinfekcija prostora škole obveza je spremačica / spremača škole, kao i dežurstvo na hodnicima prema ukazanoj potrebi. Međutim, tehničko ili administrativno osoblje ne smije ulaziti u prostorije u kojima u tom trenutku borave učenici. Ujutro, prije početka nastave tehničko je osoblje obvezno otvoriti prozore u svim učionicama koje se koriste za nastavu, kao i na svim hodnicima i u svim kabinetima nastavnika i kancelarijama.

Domari škole zadužuju se za doček učenika na ulazu iz Pavlinske ulice, za pravodobno otklanjanje mogućih kvarova u školi, kao i za dopunu dezinfekcijskih sredstava i sanitarnog materijala.

Nakon ulaska učenika u školu iz Pavlinske ulice, ta se vrata zaključavaju kako bi se spriječio ulazak stranih osoba. Na glavnom ulazu portir će provjeravati ulazak.

Domar na ulazu iz Pavlinske ulice imat će raspored trajanja nastave svakog razrednog odjela koji ima matičnu učionicu u starom dijelu škole i otključavati vrata na vrijeme za odlazak učenika iz škole.

Svi djelatnici odgovorni su za ponašanje u skladu s epidemiološkim mjerama i obvezni su postupati u skladu s odredbama kućnog reda škole, osobito prilikom susretanja u zbornici, nastavničkim kabinetima, kancelarijama stručnih suradnika ili kancelarijama administracije i tehničkog osoblja. Okupljanje većeg broja djelatnika u zbornici, nastavničkim kabinetima, kancelarijama stručnih suradnika, administrativnog i tehničkog osoblja kojima radno mjesto nije u tim kancelarijama, bez nužne potrebe ili u opsegu koji nije povezan s obavljanjem posla, nije dozvoljeno.

Svu osobnu imovinu kao i osobnu zaštitnu opremu (maske za lice) djelatnici su dužni ponijeti sa sobom iz škole.

Do daljnjeg, sastanci djelatnika koji zahtijevaju sudjelovanje više od 5 osoba, održavat će se online.

#### **4. ŠKOLSKA KNJIŽNICA**

Školsku knjižnicu moći će koristiti učenici i djelatnici škole prema uputama koje će biti zasebno objavljene. Učenici i djelatnici moći će preko online obrazaca naručiti knjige koje žele čitati u određenom razdoblju i prema rasporedu ih doći samo podići. Prilikom vraćanja knjiga, također prema utvrđenom rasporedu za svaki razred, one će trebati biti u karanteni 72 sata do sljedećeg izdavanja drugim učenicima ili djelatnicima.

Preporučamo da učenici i djelatnici prije generiranja narudžbe provjere dostupnost knjižnih naslova putem pristupa bazi podataka knjižnice naše škole na [poveznici](#).

#### **5. RODITELJI**

Prema Uputama HZJZ i Modelima i preporukama MZO, konzultacije s roditeljima kao i roditeljski sastanci mogu se održavati licem u lice. Roditelji mogu dolaziti u školu samo po dogovoru s razrednicima, stručnom službom ili ravnateljicom škole. Razrednici će s roditeljima svakog razrednog odjela dogovoriti učinkoviti model komunikacije i održavanja sastanaka i



individualnih konzultacija koji će osigurati najveću moguću zdravstvenu sigurnost svim dionicima.

Roditelji se mogu najaviti ravnateljici škole na sastanak koji će se održati u školi ili online, ali samo jedan roditelj u određeno vrijeme.

Jednako tako roditelji se mogu najaviti razrednicima ili preko razrednika predmetnim nastavnicima ili stručnim suradnicima na sastanak koji će se održati u školi ili online, ali samo jedan roditelj u određeno vrijeme.

Roditelji preuzimaju obvezu doći po svoje dijete kada ih škola obavijesti da djetetu nije dobro, da se loše osjeća ili da pokazuje simptome respiratorne bolesti, što je pozitivna praksa već godinama. U slučaju da roditelji ne mogu doći po svoje dijete imaju pravo biti upoznati s protokolom postupanja škole koji je bio valjan i prije epidemije COVID-19.

Roditelji koji imaju simptome respiratorne ili bilo koje druge bolesti ne smiju dolaziti u školu kao niti roditelji koji imaju izrečenu mjeru samoizolacije ili im je dijagnosticirana COVID-19 zaraza.

U slučaju dolaska u školu roditelji trebaju obvezno dezinficirati potplate prolaskom kroz dezinfekcijsku barijeru i dezinficirati ruke beskontaktnim dispenzerom koji će biti postavljeni na zidovima kod ulaza u školu, izmjeriti temperaturu na kamerama kod ulaza, kao i nositi maske za lice.

## **6. RAD SA STRANKAMA**

Sve stranke obvezne su se najaviti na broj telefona ili mail adresu objavljenu na ulazu u školu, te tako dogovoriti s administracijom škole odgovarajuće postupanje. Nitko ne smije ulaziti u školu, osim majstora u slučaju potrebe popravaka, ali ne u prostorije u kojima u tome trenutku borave učenici.

Dostava se obavlja na način da se najavi osoblju škole koje će robu preuzimati na ulazu u školu.

U školu nije dozvoljeno dovesti predavače, goste, posjetitelje ili druge osobe koje nisu učenici, djelatnici ili roditelji škole, a bez prethodnog dogovora sa stručnom službom i ravnateljicom škole i njihovog odobrenja.

U slučaju da vanjske osobe, prema dogovoru i nakon odobrenja, ulaze u školu, obvezne su dezinficirati potplate, ruke, te izmjeriti temperaturu na kamerama kod ulaza kao i nositi maske za lice.

## **NA KRAJU**

Sve gore opisane aktivnosti usmjerene su dobrobiti svih uključenih, te molimo pridržavanje navedenog u cilju zdravlja svih pripadnika naše školske zajednice.

Svi kontakti su aktivni, objavljeni na web stranici škole na [poveznici](#). Ravnateljici škole učenici i roditelji mogu se obratiti na mail [ravnatelj@gimnazija-varazdin.skole.hr](mailto:ravnatelj@gimnazija-varazdin.skole.hr) ili preko Vijeća učenika, odnosno Vijeća roditelja.

Na sve što nije posebno izdvojeno, spomenuto i istaknuto u ovim provedbenim uputama primjenjuju se Upute HZJZ od 26. kolovoza 2021. godine i Modeli i preporuke MZO od 31. kolovoza 2021. godine. U slučaju dopuna ili izmjena od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja ili Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo prilagodit ćemo organizaciju rada škole, a u suradnji s učenicima, djelatnicima, roditeljima i osnivačem škole.

Ove se godine epidemiološke mjere svode na vrlo jednostavne ali i učinkovite mjere prevencije širenja koronavirusa (pranje / dezinfekcija ruku i stvari, prozračivanje prostorija, fizička distanca i nošenje maski) i zato vjerujemo u dobru volju svih dionika odgojno-obrazovnog procesa u našoj školi, kao i postupno opuštanje u smislu prihvaćanja mjera, a posebno se nadamo poboljšanju epidemiološke situacije i posljedično popuštanju mjera. Do tada Vas sve molimo da se ponašate odgovorno, u školi ali i svom privatnom životu te tako doprinesete bržem povratku u staru normalu. Učenicima poručujemo da su njihovi nastavnici i svi ostali djelatnici tu za njih i da ćemo svi zajedno prebroditi sve ove situacije. Škola neće zaboraviti na organizaciju mnogih događanja za učenike, djelatnike, roditelje, ovisno o epidemiološkoj situaciji, kako bismo međusobno dijelili i više od onog što nam ove mjere dopuštaju, no ipak u njihovim okvirima.

Janja Banić, dipl.inf.  
ravnateljica

